



VI

취업

1. 진로선택 과정	96
2. 채용정보 탐색하기	96
3. 취업 준비하기	98
4. 국민취업지원제도	102
5. 창업성공패키지(청년창업사관학교)	103
6. 한국폴리텍대학	104
7. 일학습병행제	105
8. 국민내일배움카드	107
9. 미래내일 일경험 사업	108
10. 해외취업 지원	109
11. 4대보험 가입하기	110
12. 임금체불 시 해결방법	112
13. 장애인 일자리 지원	113
14. 구직자 도약보장 패키지	114

06

취업

진로선택 과정

자립을 할 때 자신에게 맞는 진로를 선택하는 것은 매우 중요합니다. 아직 진로나 직업을 선택하지 못했다면, 상담을 받거나 여러 가지 서비스를 받는 등 도움을 받을 수 있습니다. 대표적으로 **커리어넷**(www.career.go.kr)에서는 미래의 직업세계, 진로심리검사, 진로상담 등을 제공하고 있습니다. **고용24**(www.work24.go.kr)에서도 직업심리검사, 직업정보검색, 직업·진로자료, 진로상담 등을 제공하고 있습니다.

채용정보 탐색하기

▶ 고용24 www.work24.go.kr

취업 준비의 첫걸음은 본인에게 적합한 채용정보를 탐색하는 것부터 시작합니다. 채용정보를 탐색하는 방법은 다양하지만 가장 기본이 되는 고용24 활용방법은 다음과 같습니다. 채용정보 상세검색 화면에서 희망직종, 근무지역, 경력/학력, 고용형태, 희망임금, 기업형태 등 다양한 검색조건으로 채용정보를 검색할 수 있고, 공공기관 채용정보(알리오, 클린아이, 나라일터 등) 및 민간 취업포털(잡코리아, 커리어, 사람인, 인크루트 등)의 일자리도 함께 검색할 수 있습니다.

<주요 직업 정보 사이트>

- ▶ 고용24(www.work24.go.kr)
- ▶ 진로정보망커리어넷(<http://www.career.go.kr>)
- ▶ 잡코리아(www.jobkorea.co.kr)

대상	서비스 내역
학생	1. 적성에 맞는 직업선택 지원 • 직업심리검사: 흥미, 성격, 적성 등 다양한 심리 특성에 맞는 직업선택 지원 • 사이버진로교육센터: 온라인 및 오프라인 진로교육 제공 • 국가기간전략산업직종훈련: 기능 및 전문기술 훈련 • Hi프로그램(고졸청년 취업지원): 미래 설계와 직장 적응력 향상 프로그램 제공
	2. 구직자취업역량 강화프로그램을 통해 구직기술 진로결정 지원 • 고용24 구직자취업역량 강화프로그램: 강점 발견, 구직기술 습득 등 구직 관련 특강(채용동향, 취업정보 수집, 구직서류 작성법), 집단 프로그램(구직 스트레스 다루기, 면접기술 습득하기)
	3. 청년일경험 포털 내 기업탐방 프로그램으로 현장체험 기회 제공 • 대상: 프로그램별 상이
취업 준비생	1. 1:1 맞춤형선으로 일자리 확보 지원 • 취업알선, 구인/구직 만남의 날, 맞춤형 서비스(심층상담, 동행면접)
	2. 훈련상담을 통해 자격증 취득과 직업능력개발 지원 • 훈련상담: 개인별 훈련상담을 통해 자격증 취득, 직업능력개발 지원 • 내일배움카드제: 구직자에게 200만 원 한도로 계좌 발급 직업훈련 참여 지원 (30~50% 자비 부담) ※ 취업성공패키지 참여자, 수급권자는 자비부담 면제
	3. 집단상담 프로그램을 통한 취업기술 향상 지원 • 취업희망프로그램: 자신감 회복, 대인관계 기술 향상, 의사소통 방법 등 • 성취프로그램: 구직활동에 필요한 다양한 기술 향상 지원

취업 준비하기

▶ 고용24 www.work24.go.kr

1) 이력서 작성법

이력서는 인사담당자에게 수많은 지원자 중 자신이 가장 적합한 지원자라는 것을 인식시키는 서류입니다. 지원하는 직무를 수행하기 위해 쌓아온 능력을 객관적인 근거를 바탕으로 구체적으로 작성하되, 충분한 시간적 여유를 갖고 지원 분야에 대한 역량이 나타날 수 있도록 정리 후 작성하도록 합니다.

이력서 작성 요령

인적 사항	- 주민등록상 인적 정보를 기재합니다. - 연락처는 명확하게 기재합니다. - 본인의 연락처 외에 비상연락망을 기재하여 연락을 못 받는 경우를 대비합니다.
학력 사항	- 최종 학력부터 기재합니다. - 전공 및 재학 기간, 졸업 여부 등을 정확하게 기재합니다. - 학점 기재 시 학교마다 만점의 기준이 다르므로 입사지원서 양식에 맞춥니다.
경력 사항	- 가장 최근 경력부터 기재합니다. - 지원하는 직무와 관련이 깊은 경력은 상세하게 적는 것이 좋습니다.
자격 사항	- 직무와 연관성 있는 자격증을 최근 취득한 순서로 기재합니다. - 자격명, 취득일, 발행처를 명확하게 기재합니다. - 어학 능력은 유효기간이 있으므로 취득일도 명확히 기재합니다.
주의 사항	- 지원 회사의 양식에 맞춰 작성합니다. - 자신의 직무 역량을 부각할 수 있도록 작성합니다. - 오타자, 맞춤법, 정렬을 반드시 확인합니다.

2) 자기소개서 작성

자기소개서는 자신을 짧게 소개한 글로 지원하는 회사의 직무에 적합한 역량과 확고한 의지가 있다는 것을 나타내야 합니다.

● 작성 절차

성장과정	성장 이야기를 단순히 나열하지 말고 특정 에피소드를 활용하여 현재 보여주고 싶은 이미지를 생각하며 작성합니다.
성격의 장·단점	장점: 직무에서 필요로 하는 성향에 대해 먼저 파악하고 자신의 장점과 공통되는 부분을 작성합니다. 단점: 직무수행에 방해가 되거나 치명적인 단점은 피하고 가능한 직무와 무관한 단점을 기재하며, 단점에 대한 보완점을 함께 작성합니다.
경험 및 경력사항	- 지원하는 직무에 도움이 될 수 있는 경험과 경력 위주로 작성합니다. - 실제 경험을 바탕으로 기억에 남는 사례를 들어 구체적으로 작성합니다.
지원동기	- 회사의 인재상, 시장 및 업계 현황 등 회사에 대한 충분한 사전 조사와 이해를 바탕으로 작성합니다. - 왜 이 직무를 선택하게 되었는지 기술하고, 희망하는 직무 수행을 위해 어떤 전문성을 가지고 있는지 작성합니다. - 지원 동기는 수많은 기업 중 지원한 기업을 선택한 이유와 기업에 대해 파악한 다양한 정보를 토대로 자신과 연관 지어 작성합니다.
입사 후 포부	- 업무 수행에 대한 계획, 사내 적응을 위한 방법, 필요한 능력의 자기계발 등 오랫동안 회사에 기여하기 위한 각오를 보여줍니다. - 희망 직무에 대한 장기적인 계획을 수립해 보고 이를 이뤄나가며 회사와 함께 성장하고 기여할 것을 어필하는 것이 좋습니다.

3) 면접 준비하기

면접은 기업이 지원자와의 적합성을 다방면으로 파악하기 위한 것입니다. 적합성의 요소는 크게 세 가지로 구성됩니다.

직무 적합성

인성 적합성

조직 적합성

최근에는 AI 면접, PT 발표, 토론 등 다양한 면접 방식을 도입하여 평가요소를 구조화하고 평가 기준을 수립하여 지원자들의 적합성을 파악합니다.

● 면접 절차

인사	- 입장하면서 가볍게 목례 - 자리에 위치해서 정중례(45°로 허리를 숙여 인사)
질의응답	- 이력서 및 자기소개서를 검토한 후 지원자의 역량 파악을 위한 질문 - 면접자는 질문 의도 파악→ 최대한 구체적인 경험을 예로 들어 답변
종료	- 마지막 하고 싶은 말 혹은 지원자의 질문에 대한 답변 후 면접 종료 - 면접관은 추후 일정, 결과 통보 시기 등 공지 - 마지막까지 평가 요소가 있을 수 있으니 유의하여 '감사합니다'라는 말과 함께 45°로 허리를 숙여 인사, 단정히 퇴장하기

● 면접 이미지 메이킹

복장과 헤어스타일	- 머리: 이마나 귀를 드러내 단정하고 시원한 인상 주기 - 복장: 일반적으로 흰색 블라우스/셔츠에 단색의 정장 착용
표정과 자세	- 표정: 밝은 표정 - 자세: 가슴과 허리를 곧게 편 당당한 자세
경청 및 두괄식 답변	- 질문을 끝까지 주의 깊게 듣고 답변 - 말하고자 하는 핵심 내용 말하고 부연 설명

● 면접 스피치(스토리텔링)

- 이야기는 ‘기승전결’의 방법으로 진행



- ‘인물의 묘사’ 즉, 이야기 속 자신의 모습을 인상적이라도 묘사



- 이야기 구조는 논리성 있게 전개

국민취업지원제도

▶ 고용24 www.work24.go.kr

취업을 원하는 국민에게 1:1 상담, 직업훈련, 일경험 등 다양한 지원을 통합적으로 제공하며, 참여 기간 중 생계 부담을 덜 수 있도록 여러 수당을 지원합니다.

구분		내용					
지원일정		• 상시신청					
		• 근로능력과 구직의사가 있음에도 불구하고 취업하지 못한 사람 중 아래 요건을 충족한 사람					
지원대상	구분		연령	소득	재산	취업경험	
	Ⅰ 유 형	요건심사형 *요건 해당시 의무 지원		15~69세	중위소득 60%↓	4억 원 이하 (청년: 5억 원 이하)	2년 이내 100일 (또는 800시간) 이상
		선발형 *예산상황에 따라 선발	비경험	15~69세	중위소득 60%↓		2년 이내 100일 (또는 800시간) 미만
			청년	15~34세	중위소득 120%↓		무관
	Ⅱ 유 형	특정계층*		15~69세	무관	무관	무관
		청년		15~34세	무관		
		중장년		35~69세	중위소득 100%↓		
	* 특정계층: 위기청소년, 자립준비청년, 생계급여 수급자(조건부수급자) 등						
** 청년 연령 판단 시 병역의무이행기간 가산 가능(최대 37세까지)							
지원내용	구분	취업지원 서비스		구직촉진수당 등 수당			
	Ⅰ 유 형	• 상담·진단을 통해 취업역 량 파악, 취업지원 경로 (IAP) 설정		• (구직촉진수당) 월 50~90만 원*, 6개월간 지원			
	Ⅱ 유 형	• 직업훈련·일경험·창업· 해외취업 및 복지서비스 (생계, 의료, 금융, 돌봄서 비스 등) 연계		• 기본 50만 원 및 미성년·고령·장애인 부양가족 1인당 10만 원 (최대 40만 원) 추가 지급			
		• 집중취업알선 등 구직활 동지원 프로그램 지원		• (취업성공수당) 최대 150만 원(중위소득 60%이하)			
				• (취업활동비용) 취업활동계획 수립, 직업훈련 등에 활 동내역에 따라 실비 지원(최대 약 200만 원)			
				• (취업성공수당) 최대 150만 원(특정 계층 및 중위소득 60% 이하)			
				• (청년 특화 지원) II 유형 청년은 1개월 이상 직업훈련 수료 후 빈일자리 업종 취업 및 6개월 급속 시 훈련참 여수당(월 20만 원, 최대 120만 원) 및 취업성공수당 (40만 원) 추가 지원			
신청방법		• 고용24 누리집(www.work24.go.kr)→ 국민취업지원제도→ 취업지원신청) 또는 거주지 관할 고용복지+센터를 방문하여 취업지원신청서 제출					

창업성공패키지(청년창업사관학교)

▶ K-Startup www.k-startup.go.kr

혁신적인 청년 (예비)창업자를 선발하여 창업계획 수립, 창업 공간, 교육·코칭, 사업화 자금 등 창업 전 과정을 일괄적으로 지원합니다.

구분	내용
대상	39세 이하인 자로 (예비)창업 3년 이하 기업의 대표자
지원내용	- 창업공간, 교육 및 코칭, 기술지원, 사업비지원, 정책사업 연계 등 종합 연계 지원 방식으로 청년 기술창업 One-Stop 패키지 지원시스템 운영 - 사업비 지원: 창업활동비, 시제품 제작비, 마케팅비 등 지원 - 창업공간: 청년창업사관학교 내 창업준비 공간 제공 - 창업교육: 창업 단계별 집중교육 - 창업코칭: 전담교수 1:1 집중코칭 - 기술지원: 제품개발 과정의 기술 및 장비지원 - 연계지원: 정책자금, 판로지원, 입지 등 연계지원 - 글로벌 지원: 해외 판로, 마케팅 지원
운영현황	- 수도권 및 강원 권역: 안산, 구리, 서울, 인천, 경기북부, 강원 - 호남권 및 제주 권역: 광주, 전북, 전남, 제주 - 충천권역: 충남, 충북, 대전, 세종 - 영남권역: 경북, 경남, 대구, 울산, 부산
신청방법	k-startup(창업지원포털) 및 청년창업사관학교 누리집을 통해 온라인 신청
문의	- 중소벤처기업부 청년정책과 ☎044-204-7951 - 중소벤처기업진흥공단 창업지원처 ☎055-751-9831

한국폴리텍대학

▶ 한국폴리텍대학 www.kopo.ac.kr

자립준비청년(보호종로아동)의 자립역량 강화 기회를 제공하기 위해 한국폴리텍대학의 교육훈련과정을 통하여 진학 및 취업까지 지원·연계될 수 있도록 지원하는 프로그램입니다.

구분	내용	
대상	2년제 학위과정: 자립준비청년 중 고교 졸업 예정 및 동등 이상 자격 소지한 자 - 전문기술과정: 15세 이상의 미취업자, 학력 제한 없음	
지원내용	교육훈련과정	
	교육훈련과정	내용
	2년제 학위과정(2년)	4차산업 관련 반도체, 저탄소, 인공지능, 메타버스 등 신산업분야 인재를 양성하여 2년의 기술교육을 통해 산업학사를 취득할 수 있는 과정
	직업훈련과정 (1년, 1,200시간)	생산현장에서 필요한 기초적 지식과 기능을 습득하고 직무수행할 수 있는 인력을 양성하는 과정
	교육훈련과정	
	교육훈련과정	내용
신청방법	2년제 학위과정(2년)	졸업 후 산업학사 학위 취득 학기당 최대 130만 원의 경제적인 등록금 평균 66% 이상의 장학금 수혜율
	직업훈련과정	교육훈련비 전액 국비 지원 훈련수당 및 교통비 지급(자립준비청년은 월 최대 25만 원) 기숙사 무료 제공(일부 캠퍼스 제외)
	- 온라인접수(www.jinhakapply.com/) 또는 캠퍼스 방문 접수 - 한국폴리텍대학 대표 누리집(www.kopo.ac.kr) - 한국폴리텍대학 입시 포털(psi.kopo.ac.kr) ※ 자세한 내용과 일정은 매년 해당 누리집에서 확인 필요(변경 가능)	
문의	한국폴리텍대학 ☎1588-2282	

일학습병행제

▶ 고용24 www.work24.go.kr

산업현장의 실무형 인재양성을 위하여 기업이 취업을 원하는 청년 등을 학습근로자로 채용하여, 맞춤형 체계적 훈련을 제공합니다.

구분	내용
대상	• 학습기업에 채용한 지 1년이 지나지 않은(훈련실시일 기준) 근로자라면 누구나 ※ 근로자 참여기준: 학습기업의 고용보험 피보험자, 15세 이상, 재직기간 1년 이내, 외국 국적자 중 거주권자·재외동포·영주권자·결혼이민자 비자 소지자 참여 가능
지원내용	일학습병행 훈련에 참여하는 근로자는 훈련참여부터 종료까지 모든 단계에서 지원을 받을 수 있음 1) STEP 1. 훈련실시 • 훈련실시: 일학습병행에 참여하는 기업은 인정받은 일학습병행 훈련과정에 따라 현장교육(OJT) 및 이론교육(OFF-JT) 실시 ※ 현장교육(OJT): 회사에서 필요한 교육을 실제 사용하는 장비를 활용하여 기업 현장교사가 교육하여 실시하는 훈련 ※ 이론교육(OFF-JT): 일하면서 현장훈련을 통해 배운 업무지식을 이론적으로 보충하는 교육, 공동훈련센터에서 받게 되는 교육 • 내부평가(차평가): 훈련 성과 확인을 위해 학습기업, 공동훈련센터에서 자율적으로 평가를 실시 2) STEP 2. 훈련종료 • 외부평가 실시 및 자격 취득: 학습근로자는 훈련과정을 이수한 후 최종평가(외부평가)를 받음 ※ 학습근로자가 최종평가에 합격하면 국가자격(일학습병행 자격) 취득
지원절차	일학습병행에 참여하고자 하는 자는 회사를 통해 상시 참여 신청이 가능함 1) STEP 1. 우리 회사가 학습기업이어야 함 • 학습기업 지정: 일학습병행에 참여하는 기업은 학습기업으로 지정되어 있는데, 우리 회사가 학습기업이거나, 학습기업이 되어야 일학습병행 참여가 가능함 • 훈련과정 개발 및 인정: 학습기업은 사업장의 교육목표·시설장비 등의 분석을 토대로 맞춤형 훈련과정을 개발하는데, 학습근로자는 이 훈련과정에 따라 일학습병행 훈련을 받게 됨 2) STEP 2. 학습근로자가 되어야 함 • 훈련실시: 위 준비과정을 통해 훈련할 준비가 완료된 학습기업에서는 일학습병행 훈련에 참여시키고자 하는 근로자를 학습근로자로 하여 훈련실시 신고를 하는데, 일학습병행에 참여하고자 하는 근로자는 학습기업의 근로자가 되어야 함

신청방법	• 일학습병행에 참여하고 있는 기업이 학습근로자를 모집할 때 해당기업에 참여를 신청 • 고용24에서 채용공고 확인 후 신청
문의	• 한국산업인력공단 ☎1644-8000

국민내일배움카드

▶ 고용24 www.work24.go.kr

실업, 재직, 자영업 여부에 관계없이 취업에 필요한 직무능력을 습득할 수 있는 훈련에 참여토록 국민내일배움카드를 발급하여 훈련비 지원 및 훈련이력 종합 관리하는 제도입니다.

※ 기존 실업자·재직자로 분리·운영되던 내일배움카드가 국민내일배움 카드로 통합(2020.1.1.)

구분	내용
지원대상	직업훈련을 희망하는 국민 누구나 (단, 현직 공무원, 사립학교 교직원, 졸업예정자 이외 재학생, 연 매출 4억 원 이상의 자영업자, 월 임금 300만 원 이상인 대규모 기업종사자(45세 미만), 월 소득 500만 원 이상인 특수형태근로종사자 등은 제외)
지원과정	- 고용노동부로부터 적합성을 인정받아 훈련비 지원대상으로 공고된 훈련 과정 - 세부 훈련정보는 직업훈련포털(www.hrd.go.kr)에서 확인
지원내용	- 훈련비 1인당 300~500만 원까지, 훈련비의 45~85% 지원 - 기본 300만 원 지원 + 소득 수준 등에 따라 100~200만 원 추가 지원 * 34세 이하 자립준비청년(보호종료아동)은 200만 원 추가 지원 가능 - 훈련대상자는 훈련비의 일부 자부담 - 자부담 수준은 직종별 취업률 등에 따라 15~55% 차등 부과 * 34세 이하 자립준비청년(보호종료아동)은 자부담 없음(단, 취업률 40% 미만 과정은 20% 자부담) - 국가기간·전략산업직종훈련과정, 일반고 특화과정, 첨단산업 디지털 핵심 실무인재 양성과정(KDT), 산업구조변화대응 등 특화훈련은 훈련비 전액 지원(1회에 한함) - 훈련장려금 지급 - 140시간 이상 과정 수강 시 훈련장려금(월 최대 116,000원) 지원(단위기간 출석률 80% 이상 시) * 훈련시간이 5시간 미만인 경우 월 2,500원(월 최대 50,000원), 훈련시간이 5시간 이상인 경우 월 5,800원(월 최대 116,000원)을 출석일수만큼 지급 * 다만, 실업급여를 수급 중이거나 수당을 받는 재정지원일자리사업에 참여하는 등 일부의 경우 훈련장려금을 지급하지 않을 수 있음
이용방법	- 가까운 고용센터를 방문하거나 고용24 포털을 통해 카드 신청 * 자립준비청년(보호종료아동)은 보호종료확인서 또는 퇴소사실증명서 제출 필요 - 훈련과정 수강신청 - 고용24 포털 또는 고용센터 방문을 통해 신청 가능
문의	- 고용노동부 고객센터센터 ☎1350 - 고용24 누리집 www.work24.go.kr

미래내일 일경험 사업

▶ 청년일경험 포털 www.yw.work24.go.kr

청년이 필요로 하는 다양한 양질의 일경험을 제공하며 직무탐색, 직무역량 강화 등을 지원함으로써 청년의 원활한 노동시장 진입과 성장기반을 지원합니다.

구분	내용
지원대상	- 청년이 취·창업 전 미리 직무 관련 경험을 함으로써 직무탐색 또는 직무역량 강화를 통해 취업 가능성을 증가시키는 프로그램 - 참여청년: 경력 중심 채용시장 진입장벽 해소, 직무탐색 및 역량 강화 기회 제공, 올바른 진로설계 및 성장발판 마련 - 참여기업: 기업의 인지도 및 이미지 제고, 지역산업 분야에 필요한 인재 양성, ESG 경영차원 등의 일경험 제공
프로그램 유형	- 프로젝트형 일경험: 기업이 제안한 프로젝트를 수행하는 과정 중 전문가 코칭을 기반으로 청년의 직무역량 강화를 지원하는 프로그램(직무교육 40시간 이상, 일경험 8주 내외) - 인턴형 일경험: 청년이 기업에서 직무 과업을 수행하면서 실전형 직무역량을 강화하는 프로그램(직무교육 40시간 이상, 일경험 4~20주 내외) - ESG지원형 일경험: 기업이 ESG경영 차원에서 지원하는 일경험(직무훈련, 인턴, 프로젝트 등) 프로그램(직무교육, 일경험 기간, 내용 등 자유롭게 구성)
지원내용	대한민국 국적의 15세 이상~34세 이하 미취업 청년 ※ 군필자의 경우 복무기간 비례 최고 39세 한정
이용방법	청년일경험 누리집(www.yw.work24.go.kr)→ 오른쪽 상단 '회원가입' 로그인→ 직무·지역 확인 후 일경험 신청
문의	청년일경험 누리집 www.yw.work24.go.kr; ☎국번없이 1350

해외취업 지원

▶ 월드잡플러스 www.worldjob.or.kr

산업현장의 실무형 인재 양성을 위하여 기업이 취업을 원하는 청년 등을 학습근로자로 채용하여, 맞춤형 체계적 훈련을 제공합니다.

구분	내용	
대상	교육훈련과정	내용
	해외취업연수 (K-Move 스쿨)	• 만 34세 이하로 해외취업에 결격사유가 없는 청년 및 구인업체가 요구하는 채용조건에 부합하는 자
	해외취업 알선	• 해외 취업을 희망하는 청년 누구나
	해외일경험지원사업 (WELL)	• 34세 이하로 해외일경험에 결격사유가 없는 자, 미취업자, 대학·전문대학 졸업자이거나 4년제 이상 대학의 경우 1/2 이상 마친 자, 해외일경험에 필요한 언어능력을 갖춘 자로 참여기업 및 운영기관 등의 선발기준에 부합한 자, 합법적인 비자발급이 가능한 자, 공단의 정부지원사업 참여청년 중복참여 제한에 해당하지 않는 자
	해외취업정착지원금	• 34세 이하, 소득분위 기준 및 취업인정 기준에 부합하는 자 ※ 취업인정 기준: 취업비자 취득, 연봉기준 1,700만 원 이상, 근로계약 1년 이상 등
지원내용	교육훈련과정	내용
	해외취업연수 (K-Move 스쿨)	K-Move스쿨(트랙 I, II), 청해진대학, 대학연합과정에 따라 국가, 직종, 세부 일정이 상이하며 구직자 부담금이 발생할 수 있음
	해외취업 알선	국내 외 네트워크를 활용하여 양질의 해외 일자리를 발굴하고, 해외취업 지원
	해외일경험지원사업 (WELL)	준비금(국가별 지원금액의 70%) + 수수료(국가별 지원금의 30%) + 월 체재비(월 150만 원) 지급 ※ 국가별 지원금 상이함
	해외취업정착지원금	1~3차에 나눠서 정착금 지급 ※ 매년 선착순으로 진행되며, 예산 소진에 따라 조기 마감 가능
신청방법	교육훈련과정	내용
	해외취업연수 (K-Move 스쿨)	월드잡플러스 → 채용·모집 → 해외연수
	해외취업 알선	월드잡플러스 → 채용·모집 → 해외채용 공고
	해외일경험지원사업 (WELL)	월드잡플러스 → 서류·면접 심사 → 참여청년 확정
	해외취업정착지원금	월드잡플러스 → 사후지원센터 → 출국 및 현지정착 → 정착지원금 신청
문의	한국산업인력공단 www.worldjob.or.kr , ☎1644-8000	

4대보험 가입하기

▶ 4대사회보험 정보연계센터 www.4insure.or.kr

▶ 금융감독원 금융교육센터 www.fss.or.kr

취업을 하게 되면, 근로계약서를 작성한 후 4대 보험(사회보험)에 가입하게 됩니다.

	국민연금	건강보험	산재보험	고용보험
내용	노후 대비 (노인, 장애, 사망 대비)	의료보장 (질병과 부상)	업무상 재해 보상	실업, 직업훈련 지원
가입 대상	국민연금 적용사업장에 종사하는 18세 이상 60세 미만의 근로자와 사용자 ※ 단 18세 미만 근로자 및 기초생활수급자(의료·생계급여) 는 본인의 신청에 의해 적용 제외 가능	상시 1인 이상의 근로자를 사용하는 사업장에 고용된 근로자, 사용자, 공무원, 교직원	'근로기준법'에 따른 근로자	
혜택	퇴직, 노후, 장애, 사망으로 인해 소득활동이 중단된 경우 연금 지급	의료비(병원비) 지원	근로 중 상해, 장해 발생 시 보상	이직 혹은 취업 준비 시 비용 지원

회사에 다니다가 퇴사하면 산재보험과 고용보험은 납부하지 않습니다. 하지만 퇴사 후에도 소득이 있으면 국민연금과 건강보험은 고지서로 납부하며, 미납될 경우 예상치 못한 상황이 발생했을 때 국가로부터 최소한의 보장을 받기 어려우므로 반드시 납부해야 합니다.

퇴사 후 소득이 없어 국민연금과 건강보험을 납부하기 어렵다면, 납부예외나 기초생활수급자 신청을 통해 가입대상에서 제외되도록 처리합니다.

※ **납부예외:** 실직이나 소득중단 등의 이유로 연금보험료 납부가 어려울 경우, 해당 기간 동안 연금보험료의 납부를 유예하는 제도입니다. 자격상실과 달리, 보험료를 납부하지 않아도 연금보험에 가입 중인 것으로 인정되므로 이 기간 중에도 각종 연금의 보호를 받을 수 있다는 것이 특징입니다. 납부예외신청은 거주지의 국민연금공단 지사를 방문하거나 콜센터(☎국번없이 1355), 또는 인터넷을 통해 가능합니다(일반적으로 국민연금은 끊이지 않고 납부하는 것이 유리하며, 만 18세가 되자마자 국민연금을 가입하는 것도 노후를 대비하기 위한 좋은 방법입니다).

보험은 저축이 아니라 위험에 대비하기 위한 지출이므로, 매달 고정적으로 소모되는 비용입니다.

[실업급여]

▶ 고용24 www.work24.go.kr

고용보험에는 **실업급여**라는 제도가 있습니다. 실업급여는 고용보험 가입 근로자가 실직(계약기간 만료 등)하여 재취업 활동을 하는 기간에 소정의 급여를 지급하는 것입니다. 실업급여는 퇴사 다음날부터 신청 가능하며 퇴사 다음날로부터 1년 이내에 신청 및 수급이 완료되어야 합니다.

구분	내용					
수급요건	• 이직일 이전 18개월간 피보험단위기간*이 통산하여 180일 이상 * 피보험단위기간이란 유급인 날수를 의미하며, 주휴수당을 받은 날도 포함됨. 주 5일 근로자의 경우라면 보통 7~8개월 이상 계속 근로한 경우 180일이 충족됨 • 근로 의사와 능력이 있음에도 불구하고 취업하지 못한 상태 • 재취업을 위한 노력을 적극적으로 할 것 • 부득이한 경우로 인한 비자발적인 퇴사일 것					
지급액	• 구직급여 소정급여 일수					
	연령 및 가입기간	1년 미만	1년 미만 3년 미만	3년 이상 5년 미만	5년 이상 10년 미만	10년 이상
	50세 미만	120일	150일	180일	210일	240일
	50세 이상 및 장애인	120일	150일	210일	240일	270일
	• 구직급여 지급액: 퇴직 전 평균보수의 60% *소정급여 일수 ※ 상한액: 1일 66,000원, 하한액: 기준보수의 60% ※ 최저임금법상의 시간급 최저임금은 매년 바뀌므로 구직급여 하한액 역시 매년 바뀜					
신청절차	• 사업주에게 상실신고서 및 이직확인서 제출 요청 • 예술인·노무제공자로 근로한 사업장의 경우 이직확인서 불필요 • 고용24(www.work24.go.kr)을 통하여 구직 신청 • 실업급여 신청자 취업지원 설명회 참석: 온라인 또는 거주지 관할 고용센터 방문하여 수강 • 수급자격인정신청서 제출: 신청자 본인이 거주지 관할 고용센터 방문하여 제출해야 함					
문의	• 고용24 www.work24.go.kr, ☎국번없이 1350					

임금체불 시 해결방법

▶ 고용노동부 노동포털 www.labor.moel.go.kr

최저임금제도는 1인 이상 근로자를 사용하는 모든 사업장에 적용되며, **2026년 최저임금은 10,320원**입니다.

※ 수습기간(3개월) 동안에는 10% 감액이 가능하지만, 1년 미만 근로계약을 체결한 근로자는 해당하지 않습니다.

근로기준법에 고용주는 근로자(정규직, 일용직, 아르바이트 모두 포함)를 해고할 때에는 30일 전에 서면의 방법으로 예고를 해야 합니다. 그럼에도 불구하고, 갑작스럽게(또는 부당한 이유로) 해고를 당했다면 고용노동부에 도움을 요청하여 복직을 요구하거나 30일분의 통상임금을 지급받을 수 있습니다.

※ 부당해고를 당한 후 3개월 이내에 신청해야 구제를 받을 수 있습니다.

임금체불 시 고용노동부 고객상담센터(☎국번없이 1350)로 문의하거나, 고용노동부 노동포털(www.labor.moel.go.kr)에서 진정·고소 신청할 수 있습니다.

※ 진정이란, 밀린 임금을 지급해달라고 요구하는 것이고, 고소는 근로기준법 위반으로 처벌해달라고 요구하는 것입니다.

장애인 일자리 지원

▶ 보건복지부 www.mohw.go.kr
▶ 한국장애인고용공단 www.kead.or.kr

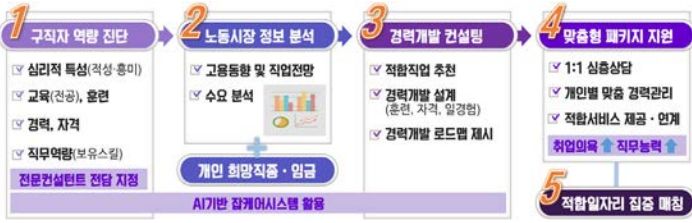
취업을 하게 되면, 근로계약을 작성한 후 4대 보험(사회보험)에 가입하게 됩니다.

사업명	지원대상	지원내용																								
장애인 고용 서비스	등록장애인	• 장애인 취업지원 서비스 제공 - 고용알선, 장애인취업성공패키지, 직업능력평가 등 구직 지원 - 보조공학기기, 근로지원인 서비스, 중증장애인 근로자 교통비 등 직업생활 지원 • 의무고용사업주(상시 50인 이상)에 대한 장애인의 의무고용 이행지원 강화* * 정부, 공공기관:3.8%, 민간기업:3.1% - 의무고용률 미준수 사업주에게 장애인고용 부담금 부과(상시 100인 이상 사업체) - 장애인 의무고용률을 초과 고용한 사업주에게 장애인고용장려금 지급																								
장애인 일자리 지원	18세 이상 등록장애인 (단, 시각장애인 안마사 파견 사업의 경우 시각장애인 중 관련법에 의거 안마사 자격 인증을 받은 자)	• 급여 및 주요내용<table><tr><th>구분</th><th>내용</th><th>근로시간</th><th>급여</th></tr><tr><td>일반형 (전일제) 일자리</td><td>미취업장애인이 시·군·구청, 읍·면·동행정복지센터, 비영리복지 시설(기관) 등에 배치되어 행정보조, 복지서비스지원 업무 수행</td><td>주 5일 40시간</td><td>월 2,096천 원</td></tr><tr><td>일반형 (시간제) 일자리</td><td></td><td>주 20시간</td><td>월 1,048천 원</td></tr><tr><td>복지 일자리</td><td>취업이 어려운 중증장애인이 도서관, 우체국, 숙박시설, 학교, 복지관 등에 배치되어 사서보조, 우편물분류요원, 룸메이드, 주차단속보조원, 금식도우미 등 업무 수행</td><td>월 56시간</td><td>월 562천 원</td></tr><tr><td>시각 장애인 안마사 파견</td><td>안마서비스 제공을 위한 일정시설 여건 등을 갖춘 노인복지관, 노인여가시설(경로당) 에서 안마서비스 제공</td><td>주 5일 25시간</td><td>월 1,314천 원</td></tr><tr><td>발달 장애인 요양보호사 보조</td><td>노인복지시설 및 노인전문병원 에서 요양보호사의 전반적인 업무 지원</td><td>주 5일 25시간</td><td>월 1,314천 원</td></tr></table>	구분	내용	근로시간	급여	일반형 (전일제) 일자리	미취업장애인이 시·군·구청, 읍·면·동행정복지센터, 비영리복지 시설(기관) 등에 배치되어 행정보조, 복지서비스지원 업무 수행	주 5일 40시간	월 2,096천 원	일반형 (시간제) 일자리		주 20시간	월 1,048천 원	복지 일자리	취업이 어려운 중증장애인이 도서관, 우체국, 숙박시설, 학교, 복지관 등에 배치되어 사서보조, 우편물분류요원, 룸메이드, 주차단속보조원, 금식도우미 등 업무 수행	월 56시간	월 562천 원	시각 장애인 안마사 파견	안마서비스 제공을 위한 일정시설 여건 등을 갖춘 노인복지관, 노인여가시설(경로당) 에서 안마서비스 제공	주 5일 25시간	월 1,314천 원	발달 장애인 요양보호사 보조	노인복지시설 및 노인전문병원 에서 요양보호사의 전반적인 업무 지원	주 5일 25시간	월 1,314천 원
구분	내용	근로시간	급여																							
일반형 (전일제) 일자리	미취업장애인이 시·군·구청, 읍·면·동행정복지센터, 비영리복지 시설(기관) 등에 배치되어 행정보조, 복지서비스지원 업무 수행	주 5일 40시간	월 2,096천 원																							
일반형 (시간제) 일자리		주 20시간	월 1,048천 원																							
복지 일자리	취업이 어려운 중증장애인이 도서관, 우체국, 숙박시설, 학교, 복지관 등에 배치되어 사서보조, 우편물분류요원, 룸메이드, 주차단속보조원, 금식도우미 등 업무 수행	월 56시간	월 562천 원																							
시각 장애인 안마사 파견	안마서비스 제공을 위한 일정시설 여건 등을 갖춘 노인복지관, 노인여가시설(경로당) 에서 안마서비스 제공	주 5일 25시간	월 1,314천 원																							
발달 장애인 요양보호사 보조	노인복지시설 및 노인전문병원 에서 요양보호사의 전반적인 업무 지원	주 5일 25시간	월 1,314천 원																							

구직자 도약보장 패키지

▶ 고용복지+센터 www.workplus.go.kr

잡케어(Job Care)를 활용하여 개인의 직무 역량을 진단하고, 경력설계에 필요한 맞춤형 서비스를 패키지로 제공합니다.

구분	내용
대상	• 취업을 위해 경력개발이 필요한 국민은 누구나 참여 가능 • 특히, 이런 분들께 추천합니다. - 진로 직업선택을 고민하고 있는 청년 - 직업을 바꾸기 위해 실질적인 도움이 필요한 사람 - 일자리를 잃고 처음 실업급여를 신청한 사람 - 실업급여를 수급하면서 다시 취업하기 위해 노력하고 있는 사람 - 직업훈련을 통해 새로운 직업을 찾고 있는 사람
지원 내용	 1. 구직자 역량 진단 → 2. 노동시장 정보 분석 → 3. 경력개발 컨설팅 → 4. 맞춤형 패키지 지원 5. 적합일자리 집중 매칭 1. 구직자 역량 진단: 심리적 특성(적성·흥미), 교육(전공), 훈련, 경력, 자격, 직무역량(보유수준), 전문컨설턴트 전담 지정 2. 노동시장 정보 분석: 고용동향 및 직업전망, 수요 분석, 개인 희망직종·임금, AI기반 잡케어시스템 활용 3. 경력개발 컨설팅: 적합직업 추천, 경력개발 설계(훈련, 자격, 일경험), 경력개발 로드맵 제시 4. 맞춤형 패키지 지원: 1:1 심층상담, 개인별 맞춤 경력관리, 적합서비스 제공·연계, 취업의욕, 직무능력 5. 적합일자리 집중 매칭 • 인공지능(AI) 기반 직업역량진단 시스템인 잡케어를 활용한 전문적 진단·분석 서비스 제공 • 1:1 심층 상담을 통한 중장기 관점의 경력개발 로드맵 설계 • 직업훈련 등 각종 취업 지원 프로그램의 단계적 이행 지원으로 원스톱 취업고민 해소
신청 방법	• 가까운 관할 고용복지+센터 누리집 및 방문 신청(유선 가능)
문의	• 고용24 누리집 www.work24.go.kr • 고용복지+센터 누리집 www.workplus.go.kr • 고용노동부 고객센터 1350 ☎1350

